



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Aika 30.05.2023, klo 16:29 - 17:41

Paikka Kaupunginvaltuuston istuntosali, Hallituskatu 12

Käsitellyt asiat

- § 134 Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen**
- § 135 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 136 Pihlavan puistotorin yleissuunnitelma**
- § 137 Teknisen toimialan kuukausiraportointi 2023, huhtikuu**
- § 138 Teollisuustontin Isojoenranta 609-18-54-6 vuokraaminen, Rakennustoimisto Santala Oy perustettavan yhtiön lukuun**
- § 139 Pysäköintikielto Tilsantie, vastine oikaisuvaatimukseen**
- § 140 Tiedoksi merkittävät viranhaltijapäätökset**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Mikael Ropo, puheenjohtaja
Jari Haapaniemi
Minna Haavisto
Sami Hietaharju
Raija Koskiranta
Christa Lahto
Antti Lehtonen
Mikko Pakkasela
Johanna Rantanen
Markku Tanttinen
Milka Tommila
Juha Vettenranta
Helvi Walli

Muut saapuvilla olleet

Mika Painilainen, hallintopäällikkö, tekninen toimiala, sihteeri
Toni Haapakoski, Yksikön päällikkö, infrayksikkö
Markku Koppelomäki, Toimialajohtaja
Robert Poussa, poistui 17:27
Mikko Viitala, yksikön päällikkö, tilayksikkö, poistui 17:27
Pekka Wahlroos
Niilo Rinne, hankekoordinaattori, saapui 16:32, poistui 16:56

Poissa

Jarno Joensuu, 1. varapuheenjohtaja
Anna Domander, varajäsen
Saana Hannula, varajäsen
Santeri Hietanen, varajäsen
Anne Jakonen, varajäsen
Tuomas Jalava, varajäsen
Sampsa Kataja
Lauri Kilkku, vt. rahoitusjohtaja
Arja Laulainen, kaupunginhallituksen puheenjohtaja
Meritta Lehtovirta, varajäsen
Lauri Levo, varajäsen
Topi Maanavilja, varajäsen
Jussi Ruuti, varajäsen
Riikka Siivonen, varajäsen
Piritta Ståhlström, varajäsen
Jari Taimi, varajäsen
Jussi Törmälä, varajäsen
Sami Viitasaari

Allekirjoitukset

Mikael Ropo

Mika Painilainen



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Puheenjohtaja

Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

01.06.2023

01.06.2023

Jari Haapaniemi

Milka Tommila

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja on julkisilta osin nähtävänä Porin kaupungin verkkosivuilla alkaen 2.6.2023

Mika Painilainen



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 134

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Ehdotus

Esittelijä: Markku Koppelomäki, Toimialajohtaja

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 135

Pöytäkirjan tarkastus

Ehdotus

Esittelijä: Markku Koppelomäki, Toimialajohtaja

Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Jari Haapaniemi ja Milka Tommila (varalla Antti Lehtonen).

Pöytäkirja tarkastetaan 1.6.2023.

Päätös

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Jari Haapaniemi ja Milka Tommila.

Pöytäkirja tarkastetaan 1.6.2023.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 136

Pihlavan puistotorin yleissuunnitelma

PRIDno-2023-1946

Valmistelija / lisätiedot:

Niilo Rinne
niilo.rinne@pori.fi
Hankekoordinaattori

Liitteet

- 1 Pihlavan Puistotori yleissuunnitelma 21.12.2022
- 2 Pihlavan Puistotori yleissuunnitelma kustannuslaskelma 21.12.2022
- 3 Pihlavan Puistotori yleissuunnitelmaraportti 2.1.2023

Pihlavan torialueen yleissuunnitelma tuli ajankohtaiseksi Ympäristöministeriön koordinoiman ja ARA:n rahoittaman Lähiöohjelma 2020–2022:n myötä ja suunnitelma rahoitettiin kokonaisuudessaan ohjelman tuella. Pihlavaan kohdistuneen lähiöhankkeen Ympäristöministeriön strategian mukaiset tavoitteet olivat muun muassa asuinalueen viihtyisyyttä ja mainetta parantamalla lisätä turvallisuutta sekä vähentää ja ennaltaehkäistä segregatiokehitystä.

Hankkeen alussa toteutettujen asukastilaisuuksien ja osallisuustoimien kautta kävi ilmi, että Pihlavan keskusta-alueen rakennetun ympäristön kunnon ja viihtyisyyden kehittäminen olisi oikea reitti edellä mainittujen päämäärien saavuttamiseksi. Tehokkaimmaksi ja lähiöohjelman resurssien saavutettavissa olleeksi keinoksi nähtiin Pihlavan torialueen suunnittelu ja erilaisten Pihlavaa koskevien toiveiden keskittäminen tähän suunnitelmaan.

Yleissuunnitelma tilattiin teknisen toimialan puitesopimuksen 2019–2021 mukaisesti Sitowise Oy:ltä ja suunnittelua koordinoi Lähiöohjelma 2020–2022:n Porin hankkeiden hankekoordinaattori Niilo Rinne. Suunnittelun ohjausryhmään kuului Rinteen ja Sitowisen suunnittelijoiden lisäksi Porin kaupungin viherrakennuttaja Pirjetta Sipiläinen-Salo, liikenneinsinööri Eija Riihimäki, piiripuutarhuri Kari Torniainen, Yyterinniemen osayleiskaavan vastaava asiantuntija Vuokko Kemppe-Vieno ja Helene Kaarnametsä.

Suunnitelman lähtötiedot kerättiin avoimella kyselyllä keväällä 2022. Samanaikaisesti, kun lähtötietokysely oli avoinna, toteutettiin Pihlavassa osallistava pop-up-tila Poris sekä Pihlavan torilla Pihlavan tori elää ja soi -tapahtuma, joissa molemmissa oli mahdollisuus antaa mielipiteensä ja keskustella torialueen ja Pihlavan kehittämisestä.

Torisuunnitelman osallisuustoimiin panostettiin erityisen paljon, sillä nämä toimet olivat torisuunnitelmaa laajemminkin lähiöohjelman tavoitteiden mukaisia esimerkiksi siten, että ne mahdollistivat Pihlavan mainetta parantavaa myönteistä viestintää sekä osallisuuden kokemuksia esim. musiikkiesitysten, yhteisötaiteen ja videon muodossa (katso kaupungin Youtube-kanava).

Lähtötietokyselystä, Poriksesta ja toritapahtumasta saadun palautteen pohjalta suunnittelijat loivat kolme luonnosta, joista ohjausryhmältä saadun palautteen pohjalta suunnittelijat toteuttivat kaksi luonnosta, jotka julkaistiin avoimesti

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

kaupunkilaisten kommentoivaksi. Tämän kyselyn pohjalta toteutettiin yksi suunnitelma, josta järjestettiin hybridimuotoinen yleisötilaisuus Pihlavan koululla. Tästä tilaisuudesta saadun palautteen pohjalta yleissuunnitelma hiottiin suunnittelijoiden ja ohjausryhmän kesken valmiiksi nyt hyväksyttäväksi tarjottavaan muotoon. Seuraavissa suunnitteluvaiheissa laaditaan varsinaiset rakentamissuunnitelmat.

Suunnittelun lähtökohdaksi otettiin alueen muuttaminen torista eri käyttäjäryhmiä eri aikoina palvelevaksi monikäyttöiseksi ja viihtyisäksi puistomaiseksi julkiseksi tilaksi samalla torimyyntin ja tapahtumien edellytyksiä parantaen. Tälle alue antoi hyvät lähtökohdat, sillä suunnittelualue on tällä hetkellä noin puoliksi asfaltoitua toripintaa ja puoliksi nurmi-, pensan ja ketokasvillisuudesta sekä puustosta koostuvaa viheraluetta. Tämä tavoite näyttäytyy myös valmiin suunnitelman nimessä "Pihlavan puistotori".

Muita yleisiä tavoitteita olivat Pihlavan historian, virkistysreittien ja luontoarvojen esiin nostaminen sekä esteettömyyden, turvallisuuden ja eri ikä- ja käyttäjäryhmien huomioiminen. Historian ja luontoarvojen esiin nostamisen ja puistotorisuunnitelman tueksi toteutetaan vuonna 2023 lähiöohjelman resurssein myös Pihlavan virkistysreittien kehittämissuunnitelma, jossa luodaan pitkän aikajänteen suuntaviivat virkistysreittien saavutettavuuden parantamiselle sekä historian ja luontoarvojen nostamiselle vahvemmin osaksi Pihlavan ja koko Yyterinniemen alueen identiteettiä. Toteutuessaan uusi puistotori parantaa myös aluetiedon saavutettavuutta opastaulujen karttojen, tekstien ja infografiikan muodossa virkistysreittien kehittämissuunnitelman mukaisella tavalla.

Suunnitelma valmistui joulukuussa 2022 ja se viedään teknisen lautakunnan lisäksi vapaa-ajan lautakuntaan kesäkuussa 2023.

Hankkeelle on laadittu kustannusarvio 425 900 euroa (alv 0). Kustannusarvio ei sisällä maanalaisia rakenteita, kuten rakennekerroksia. Tarkempi kustannusarvio tulee laatia rakennussuunnitelman yhteydessä. Hankkeen toteuttamisaikataulu on avoin.

Liitteet:

Pihlavan Puistotorin yleissuunnitelma 21.12.2022

Pihlavan Puistotorin yleissuunnitelmaraportti 2.1.2023

Pihlavan Puistotorin yleissuunnitelma kustannuslaskelma 21.12.2022

Ehdotus

Esittelijä: Markku Koppelomäki, Toimialajohtaja

Tekninen lautakunta päättää hyväksyä Pihlavan Puistotorin yleissuunnitelman.

Kokouskäsitely

Ennen tämän asian käsittelyä ja päätöksentekoa hankekoordinaattori Niilo Rinne ja teamsin välityksellä Karitta Liikka Sitowise Group Oy:stä kertoivat Pihlavan Puistotorin yleissuunnitelmasta (16:32-16:56).

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Tiedoksi

Vapaa-ajan lautakunta, Niilo Rinne

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 137

Teknisen toimialan kuukausiraportointi 2023, huhtikuu

PRIDno-2023-1142

Valmistelija / lisätiedot:

Erja Haavisto

erja.haavisto@pori.fi

talouspäällikkö, talousyksikkö

Liitteet

1 Yhteiset palvelut -yksikkö huhtikuu 2023

2 Tilayksikkö huhtikuu 2023

3 Tekninen_toimiala_talousraportti, huhtikuu 2023

4 Infrayksikkö huhtikuu 2023

Toiminnallinen toteutuminen

Yhteiset palvelut -yksikön toiminta on ollut tammi-huhtikuun aikana normaalia. Osa yksikön henkilöstöstä tekee töitä etänä. Pysäköinninvalvonnassa pysäköintivirhemaksuja on alkuvuoden aikana kirjoitettu vähän enemmän kuin viime vuonna vastaavana ajankohtana.

Infrayksikön alkuvuosi on edennyt suunnitellusti. Työt liittyen investointeihin ovat käynnistyneet pääosin aikataulun mukaisesti. Vuoden 2023 kohteiden rakennuttaminen on käynnissä, kuten myös vuoden 2024 investointisuunnitelman laadinta osana vuoden 2024 talousarvion valmistelua. Rakentamisessa ovat käynnistyneet työkohteet hyväksytyn työohjelman mukaisesti. Alkuvuoden osalta olosuhteet ovat olleet talviset ja talvikunnossapitoon liittyviä tehtäviä on ollut viime vuosia enemmän. Talvikunnossapidon laatutasoa on myös nostettu kesällä 2022 teknisen lautakunnan tekemän päätöksen mukaisesti. Ulkoliikuntapaikkojen henkilöstö valmistelee kenttiä kesäkauteen.

Tilayksikössä vuoden 2023 kunnossapito- ja investointihankkeet ovat edenneet työohjelman mukaisesti.

Vuoden 2024 investointisuunnitelmaa on aloitettu tekemään huomioiden hankkeiden keskinäiset riippuvuudet.

Päiväkotien tilatarve on kasvanut. Uusia päiväkotitiloja etsitään niin omista tiloista kuin markkinoilta.

Kiinteistöohjelman tekeminen on jatkunut ja sen valmistuminen ajoittuu kesän 2023 alkuun.

Purkuohjelma 2023 on edennyt suunnitellulla tavalla.

Talouden toteutuma

Valtuustoon nähden sitova erä eli toimintakulujen toteutuma oli kumulatiivisesti huhtikuun lopussa -17 miljoonaa euroa, josta huhtikuun toteutuma oli -4,4 miljoonaa euroa. Huhtikuun kumulatiivinen toteutuma -17 miljoonaa euroa oli 34,6% koko vuoden määrärahasta -49 miljoonaa euroa. Uuteen jätehuolto-yhtiö Keräämään

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

siirtyneen jätehuolto-toimintayksikön osuus tammi-huhtikuun toimintakuluista on noin 1 miljoonaa euroa. Tähän kulueraan liittyen toimialalle tehdään määrärahamuutos kesän aikana.

Määrärahamuutoksena on huhtikuulle tehty 0,24 miljoonan euron määrärahasiirto tekniseltä toimialalta konsernipalveluihin. Muutos koskee ostolaskuja käsittelevien toimistosihteerien siirtymistä konsernipalvelujen talous- ja hallintoyksikköön 1.4.23 alkaen.

Henkilöstökulut olivat huhtikuun lopussa 32,3% koko vuoden määrärahasta, palveluiden ostot 37,9%, aineet, tarvikkeet ja tavarat 38,1%, avustukset 2,8% sekä muut toimintakulut 33%.

Huhtikuun lopussa toimintatuotoissa oli kumulatiivisesti toteutunut noin 6 miljoonaa euroa. Huhtikuun kumulatiivinen toteutuma oli noin 25% koko toimialan tavoitteesta

Vuoden 2023 työohjelman mukaisesti omajohtoisten työmaiden osuus on viime vuotta vähäisempi, mikä näkyy myös alkuvuoden Valmistus omaan käyttöön (VOK) erän toteutumassa. VOK-erän huhtikuun kumulatiivinen toteutuma oli 15,1% koko vuoden talousarvion tavoitteesta.

Tila- ja infrainvestointien kumulatiivinen toteutuma on tammi-huhtikuun osalta -8,1 miljoonaa euroa kokonaismäärärahan ollessa -58,9 miljoonaa euroa.

Irtaimistoon varatusta investointimäärärahasta (0,9 miljoonaa euroa) on käytetty noin 169 000 euroa ja sillä on hankittu omamoottorinen piennarleikkuri, tekonurmen hoitokone, kuorma-auton alueaura, piharoskiksia, ja nivelaura traktoriin.

Talouden vuosiennuste

Toimintakulut (valtuuston nähden sitova erä) näyttävät kokonaisuutena alkuvuoden perusteella toteutuvan pitkälti talousarvion mukaisena, kun huomioidaan kunta-alan solmiman palkkaratkaisun ja jätehuollon yhtiöittämisen seurauksena tulevat määrärahamuutokset.

Toimintatuottojen osalta tullaan todennäköisesti pääsemään lähelle talousarvion tulotavoitetta, vaikka maankäyttösopimuskorvaukset, pysäköintimaksut ja pysäköintivirhemaksut tulevat mahdollisesti jäämään talousarviosta noin 1,2 miljoonaa euroa. Vastaavasti vuokratuotot ja erityisesti maa- ja vesialueiden vuokratuottojen arvioidaan ylittävän talousarvion noin 1,2 miljoonaa euroa.

Valmistus omaan käyttöön -erän arvioidaan tässä vaiheessa jäävän talousarviosta noin 0,7 miljoonaa euroa. Ennustetta pystytään tarkentamaan kesän jälkeen. Infrayksikössä henkilöresurssit ovat olleet alkuvuodesta aiempia vuosia enemmän talvikunnossapidossa. Investointikohteita on myös toteutettu vähemmän omajohtoisesti.

Yksityiskohtaisemmat raportit yksiköiden toiminnan ja talouden toteumasta ovat erillisinä liitteinä.

Henkilöstöraporttia ei huhtikuun osalta saatu raportointijärjestelmässä olevista ongelmista johtuen.

Ehdotus

Esittelijä: Markku Koppelomäki, Toimialajohtaja



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Lautakunta päättää merkitä asian tiedoksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 138

Teollisuustontin Isojoenranta 609-18-54-6 vuokraaminen, Rakennustoimisto Santala Oy perustettavan yhtiön lukuun

PRIDno-2023-1786

Valmistelija / lisätiedot:

Heidi Niiniviita
heidi.niiniviita@pori.fi
kiinteistölakimies

Liitteet

1 Sijaintikartta

Rakennustoimisto Santala Oy on pyytänyt saada vuokrata perustettavan yhtiön lukuun osoitteessa Kanahaukantie 5 sijaitsevan teollisuus- ja varastorakennusten korttelialueen tontin (T) 609-18-54-6. Tontti on ollut jatkuvassa haussa. Tonttiin ei tullut muita hakemuksia.

Hakija suunnittelee rakentavansa tontille halliosakkeita myyntiin varastoiksi, harrastetiloiksi ja pienyritysten toimitiloiksi.

Teollisuustontin 609-18-54-6 keskeiset vuokraehdot ovat seuraavat:

- Pinta-ala: 6628 m²
- Rakennusoikeus: 2651 k-m²
- Rakentamisvelvollisuus: 1200 k-m²
- Vuokra-aika: sopimuksen allekirjoitus - 31.12.2073
- Vuosivuokra: 3767,22 euroa elinkustannusindeksin (1951=100) vuoden 2022 keskiluvun 2161 kohdalla
- Tontin erottamis- ja rekisteröimismaksu: 1.135 €

Vuosivuokra on viisi prosenttia Isojoenrannan teollisuustonttien 54-korttelille vahvistetusta yksikköhinnasta 9,80 €/m². Yksikköhinta on sidottu vuoden 2012 keskiluvun 1863 kohdalle. Vuoden 2022 keskiluvun 2161 kohdalla yksikköhinta on 11,37 €/m².

Yritystonttien vuokrasopimusmallia noudattaen laadittava sopimus on allekirjoitettava viimeistään 31.8.2023.

Toimivallan peruste:

Porin kaupungin hallintosäännön 26 §:n nojalla tekninen lautakunta päättää enintään 100.000 euron arvoisten kiinteistöjen, rakennusten, rakennelmien ja laitteiden luovuttamisesta myymällä, vaihtamalla ja vuokraamalla kaupunginvaltuuston vahvistamien yleisten perusteiden mukaisesti.

Ehdotus

Esittelijä: Markku Koppelomäki, Toimialajohtaja

Tekninen lautakunta päättää, että teollisuustontti Isojoenranta 609-18-54-6 vuokrataan Rakennustoimisto Santalalle Oy:lle perustettavan yhtiön lukuun edellä esitetyin ehdoin ja että vuokrasopimuksen allekirjoittaa kaupungin puolesta tekninen



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

lautakunta teknisen toimialan toimintasäännön mukaisesti ja tonttipäällikkö oikeutetaan tekemään sopimukseen tarvittaessa vähäisiä muutoksia.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tiedoksi

Hakija, infrajohtaminen/Mapo

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 139

Pysäköintikielto Tilsantie, vastine oikaisuvaatimukseen

PRIDno-2022-5789

Valmistelija / lisätiedot:

Eija Riihimäki
eija.riihimaki@pori.fi
liikenneinsinööri

Liitteet

- 1 Ote -Tilsantie pysäköintikielto
- 2 Oikaisuvaatimus, As Oy Tilsantie
- Verkkojulkisuus rajoitettu, Julkinen, ei verkkojulkinen, sisältää henkilötietoja
- 3 Oikaisuvaatimus_julkinen
- 4 Liite1
- Verkkojulkisuus rajoitettu, Julkinen, ei verkkojulkinen, sisältää henkilötietoja
- 5 Liite1_julkinen
- 6 Liite2
- Verkkojulkisuus rajoitettu, Julkinen, ei verkkojulkinen, sisältää henkilötietoja
- 7 Liite2_julkinen
- 8 Liite3
- Verkkojulkisuus rajoitettu, Julkinen, ei verkkojulkinen, sisältää henkilötietoja
- 9 Tilsantie_pysakointikielto_25042023
- 10 Liite3_julkinen

Tilsantielle tehtiin joidenkin omakotitontin omistajien toimesta kesällä-syksyllä 2022 anomuksia pysäköintikieltojen toteuttamiseksi heidän omistamien tonttien kohdalla. Perusteluina todettiin muun muassa, että pysäköidyt autot ovat vaarantaneet näkemät omakotitonttien sisäänajoliittymissä, minkä lisäksi pysäköinti on vaikeuttanut kadun piennaralueen puhtaana- ja kunnossapitoa. Teknisen toimen linjauksena on, että jos tontin omistaja haluaa tonttinsa kohdalle pysäköintikiellon, siihen pääsääntöisesti myönnytään ellei pysäköintikiellon eväämiseen ole selkeitä perusteita. Liikenneinsinööri on tällä perusteella asettanut pysäköintikiellon kolmen omakotitontin kohdalle.

Rivitalokiinteistöjen edustaja on tämän jälkeen ottanut yhteyttä liikenneinsinööriin ja esittänyt toiveen pysäköintikieltorajoitusten purusta tai supistamisesta. Edustajan pyynnöstä Tilsantiellä järjestettiin katselmus joulukuussa 2022. Katselmukseen kutsuttiin paikalle myös pysäköintikieltoa anoneet omakotitonttien omistajat. Katselmuksen perusteella liikenneinsinööri laati ehdotuksen pysäköintijärjestelyistä ja lähetti sen alkuvuonna 2023 katselmukseen kutsutuille kommentoitavaksi. Kommenttien perusteella liikenneinsinööri vielä joltain osin muokkasi suunnitelmaa.

Liikenneinsinööri teki 26.4.2023 päätöksen pysäköintikieltoalueiden toteuttamisesta Tilsantielle.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Rivitaloyhtiö on tehnyt liikenneinsinöörin päätöksestä oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksessa todetaan seuraavaa:

"Kunnioittaen pyydämme teknistä lautakuntaa kumoamaan liikenneinsinöörin tekemän päätöksen. Yhtiössämme on 28 rivitaloasuntoa ja rakennettu vuonna 1979. Yhtiömme tontin puolelle rakennettiin myöhemmin pyörätie joka vaikeutti pysäköintiä. Nyt kymmenet vuodet tuon pyörätien rakentamisen jälkeen taloyhtiömme pääasiassa vieraspysäköinti on toiminut kadun vastapuolella. Viime syksynä tilanne muuttui kun lähes koko Tilsantie myös kadun tuolta puolen tuli pysäköintikiellon piiriin. Osittain siitä syystä, että posti siirsi postilaatikoiden paikkaa mutta myös pientalojen vaatimuksesta. Ruosniemen alueella lähes kaikilla muilla vastaavilla kaduilla postilaatikot ovat kadun yhdellä puolella. Myös Tilsantiellä tekninen lautakunta voisi määrätä näin, olemme osoittaneet näille kahdelle postilaatikolle, jotka ongelmaa aiheuttavat, paikan omasta postilaatikostorivistöstämme.

Joulukuussa 2022 pidimme liikenneinsinöörin johdolla katselmuksen paikan päällä, liite 1. Pitkin hampain hyväksyimme suunnitelman pienellä muutoksella, liite 2. Sinällään tuolla kieltomerkillä jonka vaikutusalueita halusimme lyhentää ei ole mitään järkiperustetta. Liikennejärjestelyt on toiminut ilman sitä merkkiä kymmeniä vuosia. Muutoinkin meitä hämmästyttää että muutama pientalo joiden tontti ei välttämättä edes ulotu Tilantielle torpedoi koko kadun pysäköinnin. Huhtikuussa tullut päätös entisestään heikensi liikenneinsinöörin 5.1.2023 esittämää pysäköintisuunnitelmaa, liite3.

Mielestämme paras ratkaisu olisi, että postilaatikot siirretään yhdelle puolelle katua tai entisille paikoilleen, jotka eivät rajoittaneet pysäköintiä. Tuolle Ruosniementien suunnasta olevalle ensimmäiselle 30 metrin pysäköintikiellolle ei ole mitään perustetta ja sen vaadimme poistettavaksi."

Infrajohtamisen toimintayksikkö toteaa, että kaupungilla on markintavalta liikennejärjestelyjä toteuttaessaan. Kiinteistöjen pysäköinti kuuluu lähtökohtaisesti toteuttaa kiinteistön alueella. Katualueita ei ole tarkoitettu pitkäaikaiseen pysäköintiin. Pysäköinti kadun varrella ei saa aiheuttaa haittaa tai vaaraa kadun liikenteelle ja kunnossapidolle tai tonttiliittymien käytölle. Tilsantiellä kolme kiinteistöä, joiden tonttiliittymät ovat Tilsantiellä, ovat anoneet pysäköintikieltoa joko koko tonttinsa pituudelle tai tonttiliittymiensä ympäristöön, perusteluina näkemät tonttiliittymissä sekä kadun reuna-alueen puhtaana- ja kunnossapito. Lisäksi on anottu pysäköintikieltoa postilaatikkojen eteen, koska postinjakajalla on ollut vaikeuksia päästä autolla riittävän lähelle postilaatikkoja.

Joulukuussa 2022 järjestetyssä katselmuksessa pyrittiin löytämään kompromissi, johon kaikki osapuolet olisivat myöntäväisiä. Katselmuksen perusteella liikenneinsinööri laati ehdotuksen, johon eri osapuolet saivat kommentoida. Kommenttien perusteella pysäköintikieltoa muutettiin siten, että kiello asetettiin alkamaan Peitetty tonttiliittymän jälkeen ja jatkumaan postilaatikoiden ohi seuraavalle tonttiliittymälle. Muutoksen vaikutus katselmuksessa esitettyyn nähden oli 2-3 pysäköintipaikkaa vähemmän. 26.4.2023 tehdyn päätöksen mukaisesti Tilsantielle jäi 20-22 pysäköintipaikkaa yleiseen käyttöön. Peitetty kohdalla oleva, tontin pituinen pysäköintikielto on perusteltu Tilsantiessä olevan, tonttiliittymän näkemiä merkittävästi haittaavan mutkan johdosta.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Postilaatikon paikan määrittää Posti postilain (postilaki 44 §) ja Liikenne- ja viestintävirasto Traficomien määräyksen mukaisesti. Postilaatikko on sijoitettava Postin määrittelemään paikkaan. Postilaatikon paikkaan tyytymätön voi saattaa asian kunnan rakennusvalvontaviranomaisen ratkaistavaksi. Asia ratkaistaan postilain säännösten mukaisesti.

Edellä esitettyyn perustuen Infrajohtamisen toimintayksikkö toteaa, ettei oikaisuvaatimukselle ole pysäköintikieltoja koskevan päätöksen osalta perusteita. Postilaatikoiden sijoittelun osalta oikaisuvaatimus siirretään rakennusvalvonnan käsiteltäväksi.

Ehdotus

Esittelijä: Markku Koppelomäki, Toimialajohtaja

Tekninen lautakunta päättää hylätä oikaisuvaatimuksen pysäköintikieltojen osalta, ja siirtää oikaisuvaatimuksen käsittelyn postilaatikoiden sijoittelun osalta rakennusvalvontaviranomaiselle.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tiedoksi

Päätöksen tiedoksianto erillisen täytäntöönpano-ohjeen mukaisesti.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 140

Tiedoksi merkittävät viranhaltijapäätökset

Toimielimelle ovat saapuneet seuraavat viranhaltijapäätökset.

Hallintopäällikkö, tekninen toimiala

Henkilöstöpäätös:

§ 42 Ammattialalisän maksaminen, 17.05.2023

Yleinen viranhaltijapäätös:

§ 41 Vastaus vahingonkorvausvaatimukseen, 15.05.2023

§ 43 Vastaus vahingonkorvausvaatimukseen, 22.05.2023

Liikenneinsinööri

§ 15 Kuntalaisaloite hidasteista Koivulantielle, 10.05.2023

Tilajohtaminen toimintayksikön esimies

Hankintapäätös:

§ 7 Porin lukio tilamuutos, Rakennustyöurakka, 15.05.2023

Toimialajohtaja, tekninen toimiala

§ 17 Kuorma-autoalustainen imulakaisukone talvivarustuksella, 16.05.2023

§ 18 Suodatinkankaat, 17.05.2023

§ 21 Porin Isonmäen tekonurmi, saneeraus, 22.05.2023

Henkilöstöpäätös:

§ 20 Tehtäväkohtaisen palkan määräaikainen tarkistaminen, 22.05.2023

Yleinen viranhaltijapäätös:

§ 19 Teknisen toimialan työohjelman muutokset 2023, 17.05.2023

Tonttipäällikkö

§ 42 Levon laidunalueen 609-00066 vuokrasopimuksen ehtojen tarkistaminen, 11.05.2023

§ 43 Kaarluodon laidunalueen 609-00290 vuokrasopimuksen ehtojen tarkistaminen, 11.05.2023

§ 44 Mainostaulujen vuokrasopimuksen 609-00046 ehtojen tarkistaminen, Pesäkarhut Ry, 15.05.2023

Yksikön päällikkö, tilayksikkö

Hankintapäätös:

§ 17 PRIDno-2023-686 / Merilokin Tankkauspiste/öljysäiliöt peruskorjaus hankinnan keskeytys, 16.05.2023

Yleinen viranhaltijapäätös:

§ 18 Toejoen vanha koulu, tilojen vuokraus, 22.05.2023

Ehdotus

Esittelijä: Markku Koppelomäki, Toimialajohtaja

Toimielin päättää olla käyttämättä otto-oikeutta ja merkitsee päätökset tiedoksi.

Kokouskäsitely

Mikko Viitala ja Robert Poussa poistuivat kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana klo. 17:27.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Kunnallisvalitus

§139

Kunnallisvalitusohje

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella vain se, joka on tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen.

Mikäli alkuperäinen päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksella myös:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettamisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettamisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomais on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomais

Kunnallisvalitus tehdään Turun hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 32, 20101 Turku
Käyntiosoite: Sairashuoneenkatu 2-4
Sähköpostiosoite: turku.hao@oikeus.fi
Faksinumero: 029 56 42414
Puhelinnumero: 029 56 42400

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

1. päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
3. vaatimusten perustelut;
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Porin kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: PL 121, 28101 Pori
Käyntiosoite: Palvelupiste Porina, Yrjönkatu 13
Sähköpostiosoite: kirjaamo@pori.fi
Faksinumero: (02) 634 9417
Puhelinnumero: (02) 623 4470
Vaihde (02) 621 1100

Palvelupisteen aukioloajat
maanantai 10 - 16
tiistai-torstai 8 - 16
perjantai 8 - 15

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon toimielimen päättämän aikataulun mukaisesti.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Asianosaiselle lähetettyyn pöytäkirjaotteeseen muutoksenhakuohjeineen on merkitty lähettämispäivä sekä pöytäkirjan nähtävilläolopäivä.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§134, §135, §137, §140

Muutoksenhakukielto

Päätöksestä ei kuntalain 136 §:n perusteella saa tehdä oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§136, §138

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Porin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti päätöksen tehneelle toimielimelle tai viranhaltijapäätöksen osalta toimielimelle, jonka alaisuudessa viranhaltija toimii.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 121, 28101 Pori
Käyntiosoite: Palvelupiste Porina, Yrjönkatu 13
Sähköpostiosoite: kirjaamo@pori.fi
Faksinumero: (02) 634 9417
Puhelinnumero: (02) 623 4470
Vaihde (02) 621 1100

Palvelupisteen aukioloajat

maanantai 10 - 16
tiistai-torstai 8 - 16
perjantai 8 - 15

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Porin kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon toimielimen päättämän aikataulun mukaisesti.

Asianosaiselle lähetettyyn pöytäkirjaotteeseen oikaisuvaatimusohjeineen on merkitty lähettämispäivä sekä pöytäkirjan nähtävilläolopäivä.